**Порядок обеспечения детей Брянской области путевками**

6.1. Приобретение путевок осуществляется департаментом образова-ния и науки Брянской области (далее – департамент) в установленном действующим законодательством порядке в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете в 2017 году на реализацию мероприятий по проведению оздоро-вительной кампании детей, и в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) с указанием вида путевки в организацию отдыха и оздоровления детей направляются:

а) в департамент образования и науки Брянской области:

интернатными учреждениями, в которых проживают дети-сироты, дети-инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управ-лением физической культуры и спорта Брянской области, департаментом культуры Брянской области, Федерацией профсоюзов Брянской области;

исполнительными органами государственной власти Брянской облас-ти, юридическими лицами всех форм собственности, организующими проведение профильных смен и прошедшими конкурсный отбор согласно Положению о проведении конкурсного отбора профильных смен, утвержденному департаментом образования и науки Брянской области;

б) в уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов:

родителями (законными представителями) детей, относящихся к категориям, указанным в пункте 4 постановления;

юридическими лицами всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями на основании заявлений работников, представленных на бумажном носителе или в форме электронного документа.

6.3. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) подлежат регистрации согласно очередности подачи в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью соответствую-щего уполномоченного органа.

6.4. Департамент образования и науки Брянской области на основании среднестатистических данных численности учащихся муниципальных рай-онов и городских округов, а также представленных заявлений и заявок устанавливает квоты на предоставление государственной поддержки в преде-лах средств, предусмотренных на указанные цели в 2017 году:

дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инва-лиды из числа воспитанников детских домов и школ-интернатов, учреж-дений среднего профессионального образования Брянской области обеспечи-ваются отдыхом и оздоровлением в полном объеме от представленной заявки;

6.5. Департамент образования и науки Брянской области уведомляет органы государственной власти, уполномоченные органы местного само-управления о распределении квот в срок не позднее 10 дней до даты заезда в организации отдыха и оздоровления.

6.6. Организации отдыха и оздоровления детей Брянской области на основании распределения квот предоставляют путевки:

в департамент образования и науки Брянской области для направления интернатным учреждениям, в которых проживают дети-сироты, дети-инва-лиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, департаменту семьи, соци-альной и демографической политики Брянской области, управлению физи-ческой культуры и спорта Брянской области, департаменту культуры Брянской области, федерации профсоюзов Брянской области;

уполномоченным органам муниципальных районов и городских округов и юридическим лицам (на основании соглашения с департаментом образования и науки Брянской области).

6.7. Путевки выдаются уполномоченному лицу на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера, скрепленной печатью органа государственной власти, уполномо-ченного органа местного самоуправления или юридического лица.

6.8. В случае неполучения путевок уполномоченным лицом за 5 дней до даты заезда в организации отдыха и оздоровления путевки перераспре-деляются департаментом согласно сводной информации об общей потреб-ности в предоставлении путевок.

6.9. При невозможности использования предоставленной путевки органы государственной власти, уполномоченные органы местного само-управления и юридические лица письменно не позднее чем за 5 дней до заезда в организацию оздоровления и отдыха детей информируют депар-тамент.

6.10. Органы государственной власти, уполномоченные органы муни-ципальных районов и городских округов и юридические лица, организации по оздоровлению и отдыху детей Брянской области:

назначают ответственных за прием заявлений, получение и выдачу путевок в рамках проведения оздоровительной кампании детей (далее - уполномоченное лицо);

осуществляют прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха и оздоровления детей (далее – заявление) от подведомственных организаций, филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений, родителей (законных представителей) детей (далее – заявители) и необходимых документов согласно [подпункту 6.12 пункта 6](#P212) Положения в установленные сроки, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистра-ции заявлений, и согласно настоящему Порядку, а также несут ответствен-ность за достоверность представленных документов;

регистрируют принятые заявления в журнале регистрации с обязатель-ным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоров-ления ребенка, а также желаемой организации оздоровления и отдыха детей;

ведут персонифицированный учет получателей путевок с использова-нием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в целях соблюдения условий пункта 4 постановления;

обеспечивают сохранность представленных документов (согласно [подпункту 6.12 пункта 6](#P212) Положения) для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению. По запросу представ-ляют указанные документы в департамент в течение 3 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса;

обеспечивают выдачу путевок, заезд детей в организации отдыха и оздоровления детей.

 При выдаче путевок для категорий детей, указанных в пункте 7 постановления, в обязательном порядке подкрепляют к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего оздоровлению и отдыху, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

ежемесячно представляют отчет в департамент о количестве отдохнув-ших детей по утвержденной департаментом форме.

6.11. Поданные заявки рассматриваются в течение 15 дней после окончания срока их подачи. В первоочередном порядке рассматриваются заявки органов государственной власти, ответственных за формирование и проведение единой государственной политики в сфере социальной защиты населения, и уполномоченных органов местного самоуправления, ответ-ственных за организацию оздоровительной кампании, федерации профсою-зов Брянской области. Остальные заявки рассматриваются согласно порядку их поступления.

6.12. Для получения путевки родители (законные представители) представляют в органы государственной власти, уполномоченные органы местного самоуправления и юридическим лицам следующие документы:

заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя);

копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

справку с места учебы ребенка;

копии документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3 экземплярах1;

расписку родителя (законного представителя) по установленной депар-таментом форме о соблюдении пункта 4 постановления.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами для обозрения.

6.13. Органы государственной власти, уполномоченные органы мест-ного самоуправления и юридические лица принимают решение об отказе в предоставлении путевки в случаях:

несоответствия ребенка критериям, определенным пунктом 4 постанов-ления;

представления неполного пакета документов, указанных в [подпункте 6.12 пункта 6](#P210) Положения;

обнаружения в представленных документах, указанных в [подпункте 6.12 пункта 6](#P210) Положения, недостоверных сведений.

6.14. В день заезда родители (законные представители) представляют в организацию оздоровления и отдыха детей:

медицинскую справку по форме 079/у или 076/у-04;

путевку в организацию оздоровления и отдыха детей.

6.15. В случае выявления факта несоблюдения родителем (законным представителем) условий пункта 4 постановления родитель (законный представитель) обязан осуществить возврат денежных средств, затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную органи-зацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию .

6.16. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевок в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия детей возлагается на департамент образования и науки Брянской области.

6.17. Департамент образования и науки Брянской области и органы государственного финансового контроля (надзора) проводят проверку соблю-дения условий, целей и порядка реализации средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевок в загородную стационарную органи-зацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия детей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Представляются в случае получения путевки с долей софинанси-рования областного бюджета 100 %.